

IMPLEMENTATIEHANDREIKING VOOR LEIDINGGEVENDEN



VERDER LEREN MET DE E-LEARNING

NIET-ZICHTBARE BEPERKINGEN

JE ZIET HET NIET.NET

SIGRA

× Gemeente
× Amsterdam

IMPLEMENTATIEHANDREIKING

Deze handreiking is een aanvulling op de e-learning 'niet-zichtbare beperkingen'. In de handreiking staan acht werkvormen waarmee u de e-learning een vervolg kunt geven. Deze werkvormen helpen u en uw medewerkers om met de geleerde informatie uit de e-learning te oefenen en om hierover tips en ervaringen uit te wisselen.

De e-learning en de handreiking hebben samen tot doel om het bewustzijn over niet-zichtbare beperkingen te vergroten en om mensen met niet-zichtbare beperkingen beter te kunnen herkennen en te helpen. Het gaat voornamelijk om mensen met een licht verstandelijke beperking (LVB), autisme of een niet aangeboren hersenletsel (NAH). Maar de e-learning kan breder toegepast worden, bijvoorbeeld voor contact met mensen met dementie.

De e-learning vormt de basis en de werkvormen in deze handreiking zijn aanvullend en verdiepend. Voor maximaal resultaat wordt aanbevolen om méérdere werkvormen te gebruiken.

ACHTERGROND

De e-learning is bedoeld voor professionals en vrijwilligers die tijdens hun werk in contact komen met mensen met een niet-zichtbare beperking. Denk hierbij aan loketmedewerkers, schuldhulpverleners, thuiszorg-medewerkers en vrijwilligers in buurthuizen. De e-learning is gratis online beschikbaar op www.jeziethetniet.net

De handreiking is opgesteld naar aanleiding van onderzoek van de Hogeschool van Amsterdam (HvA). Uit dit onderzoek kwam naar voren dat de e-learning in combinatie met aanvullende werkvormen medewerkers nog beter in staat stelt om de geleerde informatie in praktijksituaties toe te passen. De e-learning en de handreiking zijn een samenwerking van de gemeente Amsterdam, SIGRA, Ben Sajat Centrum, Cordaan en het Kenniscentrum LVB.

UITLEG WERKVORMEN

1

SPREKER OF GASTDOCENT

Externen met specialistische kennis op het gebied van niet-zichtbare beperkingen kunnen in uw organisatie een gastles verzorgen. Bij zorgorganisaties zijn er bijvoorbeeld kennisgroepen met gespecialiseerde kennis over LVB, autisme of NAH. U kunt ook een spreker uitnodigen via een expertisenetwerk bij u in de buurt of landelijk, zoals het Landelijk Kenniscentrum LVB.

2

ERVARINGSDESKUNDIGEN

Ervaringsdeskundigen zijn mensen die zelf een niet-zichtbare beperking hebben en uitleg geven over wat ze in het dagelijks leven meemaken en waar ze tegenaan lopen. U kunt een ervaringsdeskundige uitnodigen om voorlichting te komen geven, bijvoorbeeld in een teamoverleg of bij een casuïstiek bespreking.

3

ROLLENPEL OF TRAINING

Met behulp van een acteur kunt u praktijksituaties in een veilige omgeving naspelen en evalueren. Er zijn meerdere trainingsbureaus met ervaring met allerlei soorten gedrag en trainingen op maat.

4

WERK GROEP

In een werkgroep kunt u het onderwerp vanuit verschillende invalshoeken benaderen en bespreken. Het is aan te bevelen om de werkgroep samen te stellen uit diverse collega's en om regelmatig bij elkaar te komen.

5

COACH OF AANDACHTSFUNCTIONARIS

Een aandachtsfunctionaris is iemand op het snijvlak van beleid en praktijk met aandacht voor een specifiek thema. Hij/zij kan als vraagbaak of gesprekspartner voor collega's optreden. Door binnen uw organisatie een aandachtsfunctionaris aan te

stellen, houdt u het onderwerp onder de aandacht en het gesprek erover gaande. U kunt intern ook een coach aanstellen, die coaching-on-the-job geeft of die een werkgroep of intervisiegroep begeleidt.

6

INTERVISIE EN CASUÏSTIEK

Er zijn verschillende vormen van intervisie en casuïstiekbesprekingen. Hierbij kan beeld- of videomateriaal helpen. Mocht u een acteur inhuren en/of een rollenspel doen (zie werkvorm nummer 3), dan kunt u besluiten deze scènes op te nemen. Dit beeldmateriaal kunt u vervolgens inzetten bij casuïstiekbespreking of in de werkgroep. Door te pauzeren op leermomenten, kan er besproken worden wat er wel en niet goed gaat in de scène. U kunt een casuïstiekbespreking ook gebruiken om de e-learning te volgen en daarna een gezamenlijke nabespreking te doen.

7

COMMUNICATIETRAINING

In de communicatie met mensen met een niet-zichtbare beperking is het van belang om niet te moeilijke woorden en te lange zinnen te gebruiken. Dit geldt zowel voor mondelinge als schriftelijke communicatie. In de e-learning wordt hier aandacht aan besteedt. Aanvullend daarop kunt u een training volgen. Er zijn meerdere trainingsbureaus die trainingen geven op gebied van schrijven en gesprekken voeren.

8

HANDLEIDING

Het kan handig zijn om de belangrijkste lessen en tips uit de e-learning of uit een van de andere werkvormen op een rijtje te zetten in een overzichtsdokument, te plastificeren en op alle bureaus in uw organisatie neer te leggen. Op die manier is deze

informatie altijd beschikbaar en kan het makkelijk geraadpleegd worden. Indien u het op zakformaat print, kunnen medewerkers het ook bij zich dragen. De werkgroep kan inventariseren aan welke informatie er behoefte is.

MEER INFORMATIE

Op de website van [Sigra](http://www.sigra.nl) vindt u een overzicht en contactgegevens van Amsterdamse organisaties die u verder kunnen helpen met de genoemde werkvormen: www.sigra.nl/gratis-e-learning-niet-zichtbare-beperkingen